

خدمة إدارة أجهزة التتبع



وتتمثل بتقديم الدعم الفني حول كافة الاعمال المتعلقة بأجهزة التتبع ومقسمة على ثلاث خدمات رئيسية تركيب جهاز تتبع ، صيانة جهاز تتبع وفك جهاز تتبع .

يتم التقديم حسب الخطوات التالية :

- 1- تقديم طلب (تركيب / صيانة / فك) الالكتروني من قبل الجهة الحكومية من خلال خدمات التتبع الالكتروني على نظام التتبع الالكتروني .
- 2- يحدد موعد للطلب المقدم الكترونيا خلال 48 ساعة ويتم التنسيق مع الشركة المنفذة .
- 3- يتم تركيب/صيانة/فك جهاز التتبع على المركبة وضمان تشغيله على النظام الالكتروني المحوسب .

خدمة تدريب العملاء



وهي خدمة مقدمة من خلال مديرية تتبع المركبات الحكومية لملتقي الخدمة تتمثل بتقديم التدريب على نظام التتبع الالكتروني .

يتم التقديم حسب الخطوات التالية :

- 1- تسجيل الطلب بشكل رسمي في وزارة النقل وتحويل الطلب للمديرية والتأكد من اكتمال البيانات .
- 2- التواصل هاتفيا مع الجهة الحكومية المقدمة للطلب لتأكيد البيانات وتحديد الاحتياجات التدريبية للجهة والمتدربين ومن ثم تحديد موعد للتدريب وابلاغ الجهة المقدمة بشكل رسمه .

خدمة الاستفسارات



تتمثل بخدمة الرد على استفسارات كافة الجهات الحكومية ومساعدتهم على اجراء المعاملات وخطوات تقديمها .

خدمة الاستثناءات وبراءة الذمة



تتمثل بالخدمات المعنية بتنظيم المركبات الحكومية من حيث استثناء المركبات الحكومية و عمل براءة الذمة .

يتم التقديم حسب الخطوات التالية :

- 1- تقديم طلب الخدمة الكترونيا (الاستفسارات / الاستثناءات / براءة الذمة) من قبل الجهة الحكومية من خلال خدمات التتبع الالكتروني على نظام التتبع الالكتروني .
- 2- يتم انهاء الاجراء على الطلب المقدم الكترونيا خلال 24 ساعة او يتم رفضه بناء على البيانات المقدمة والرد برسالة

للتواصل معنا

هاتف 5518111 - فاكس 65527233

فرعي (1280-1293)

ام اذينة شارع سعد بن ابي وقاص —عمارة رقم (20)

-Tracking@mot.gov.jo

-Tracking.gov.jo/tracking/



خدمات مديرية تتبع المركبات
الحكومية ومراقبة استخدامهما

خدمات مديرية تتبع المركبات الحكومية

خدمة الدعم الفني لأمر الحركة

تتمثل بالطلبات ذات الخدمة المتعلقة بأوامر الحركة والمشاكل التي تواجه مأمور الحركة عند اصدار أوامر الحركة .

خدمة الدعم الفني للتقرير

تتمثل بالطلبات ذات الخدمة المتعلقة بإنشاء تقرير للجهات الحكومية المتعلقة بالإجراءات والاعمال.

خدمة الدعم الفني للإعدادات

تتمثل بالطلبات ذات الخدمة المتعلقة بإضافة المركبات وربطها مع المؤسسات واطهارها للمستخدم إضافة الى النقل والربط للسائقين .

يتم التقديم لخدمات الدعم حسب الخطوات التالية :

1- يتم تقديم طلب الدعم الفني من خلال خدمات التتبع الالكتروني

2- يتم انتهاء الاجراء على الطلب المقدم الكترونيا خلال 24 ساعة او

يتم رفضه بناء على البيانات المقدمة

والرد برسالة نصية SMS على رقم

هاتف مقدم الطلب



فوائد نظام خدمات التتبع الالكتروني

ساهم استحداث نظام خدمات التتبع الالكتروني لكافة الخدمات والاعمال منذ عام 2022 الى :

1 انخفاض عدد المعاملات الورقية بنسبة 90 % عما كان بالأعوام السابقة

2 سرعة الرد على العميل وانجاز المعاملة خلال 24 ساعة كحد أقصى كحد أقصى.

3 انخفاض الجهد والوقت اللازم للمعاملات بين موظفي المديرية بنسبة 71%.

4 توثيق كافة الإجراءات والاعمال التي تتم وسهولة الوصول اليها من خلال التقارير.



خدمات مديرية تتبع المركبات الحكومية

خدمة الدعم الفني لأمر الحركة

خدمة الدعم الفني للتقارير

خدمة الدعم الفني للإعدادات

خدمة إدارة أجهزة التتبع

خدمة تدريب العملاء

خدمة الاستفسارات

خدمة الاستثناءات وبراءة الذمة